

ALGEMENE VOORWAARDEN TOPTHESIS

Artikel 1 Toepasselijke voorwaarden

1. Topthesis, hierna te noemen gebruiker, brengt offertes uit en sluit overeenkomsten inzake het verrichten van werkzaamheden, alleen op basis van de navolgende Algemene Voorwaarden.
2. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing, tenzij het vasthouden aan de overeenkomst kennelijk onredelijk is.

Artikel 2 Aanbiedingen en offertes

1. De door gebruiker gemaakte aanbiedingen en offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
2. Alle prijzen luiden in euro.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

1. Gebruiker zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Er zijn hier nimmer rechten of garanties aan te ontlennen; de student blijft verantwoordelijk.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft gebruiker het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever draagt zorg dat alle gegevens, waarvan gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan gebruiker worden verstrekt.
4. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat gebruiker is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor gebruiker kenbaar behoorde te zijn.
5. Alle offertes en het eerste intakegesprek, deze laatste mits telefonisch of online gevoerd, zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is vermeld. De overeenkomst tussen gebruiker en opdrachtgever komt tot stand door ondertekening van een schriftelijke opdrachtbevestiging of door schriftelijke bevestiging door de opdrachtgever door middel van een per e-mail verzonden aanmelding.
6. De data waarop de begeleiding zal plaatsvinden wordt in overleg tussen partijen vastgelegd.
7. Een begeleidingsuur als tijdseenheid bestaat uit zestig minuten.

Artikel 4 Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst overeenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Gebruiker zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en / of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal gebruiker de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. In afwijking van lid 3 zal gebruiker geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan gebruiker kunnen worden toegerekend.
5. Opdrachtgever is bevoegd tot annulering van een begeleidingstraject. In geval van annulering is opdrachtgever aan gebruiker een vergoeding verschuldigd. Bij annulering vijf dagen voor de geplande start van het traject is opdrachtgever 10% van de offerteprijs verschuldigd. Bij annulering tussen 24 en 48 uur voor aanvang van het gesprek is opdrachtgever 50% van de offerteprijs verschuldigd. Bij afzeggingen van een afspraak door opdrachtgever, minder dan 24 uur voor de afspraak, is opdrachtgever 100% van de offerteprijs verschuldigd.

Artikel 5 Contractduur; uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst tussen gebruiker en een opdrachtgever wordt aangegaan voor bepaalde tijd, zoals overeengekomen tussen beide partijen, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever gebruiker derhalve, binnen een maand, schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 6 Honorarium en uitvoering online scriptiehulp voor studenten van HBO en WO

1. Partijen komen bij het tot stand komen van de overeenkomst altijd een vast honorarium overeen.
2. Een online of telefonisch intakegesprek is in geval van online scriptiehulp altijd gratis.
3. Een afspraak voor een eerste intakegesprek wordt in principe binnen 48 uur, op werkdagen, gemaakt. Dit is echter een richtlijn, waaraan geen rechten ontleend kunnen worden.
4. De opdrachtgever verplicht zich ten minste drie uren af te nemen. Het telefonisch/ online intakegesprek valt nimmer onder deze drie uren.
5. Het honorarium bedraagt het 1e tot en met het 4e uur, € 59,- per uur.
6. Het honorarium bedraagt vanaf het 5e uur, € 49,- per uur.
7. Indien opdrachtgever in één keer 5 uur of meer afneemt (uren voor scriptiehulp op locatie tellen mee als uren), geldt het tarief van € 49,- per uur voor online scriptiehulp.
8. Uurtegoeden blijven maximaal 2 jaar geldig, gerekend vanaf de datum zoals vermeld op de factuur voor de ingekochte uren.
9. Er vindt geen creditering plaats van uurtegoeden, met uitzondering van zaken waarin sprake is van overmacht.
10. Zodra gebruiker met de opdrachtgever een vast honorarium overeenkomt, is gebruiker niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium.
11. Voor hulp waarbij spoed geboden is en wat binnen 48 uur dient te geschieden, wordt 25% bovenop de geldende tarieven gerekend.
12. Gebruiker zal van iedere kandidaat een nauwkeurig overzicht bijhouden van de gemaakte begeleidingsuren en kosten, waarbij gebruiker zal afronden per vijf hele minuten. Dit is door opdrachtgever te allen tijde op te vragen.

Artikel 7 Honorarium en uitvoering scriptiehulp op locatie

1. Partijen komen bij het tot stand komen van de overeenkomst altijd een vast honorarium overeen.
2. Een online of telefonisch intakegesprek is in geval van scriptiehulp op locatie altijd gratis.
3. Een afspraak voor een eerste intakegesprek wordt in principe binnen 48 uur, op werkdagen, gemaakt. Dit is echter een richtlijn, waaraan geen rechten ontleend kunnen worden.
4. De opdrachtgever verplicht zich ten minste drie uren af te nemen. Het telefonisch/ online intakegesprek valt nimmer onder deze drie uren.
5. Scriptiehulp op locatie bedraagt per sessie minstens één uur (zestig minuten).
6. Het honorarium bedraagt het 1e tot en met het 4e uur, € 69,- per uur.
7. Het honorarium bedraagt vanaf het 5e uur, € 59,- per uur.
8. Indien opdrachtgever in één keer 5 uur of meer afneemt (uren voor online scriptiehulp tellen mee als uren), geldt het tarief van € 59,- per uur voor scriptiehulp op locatie.
9. Het honorarium is inclusief de eerste tien kilometer aan reiskosten voor de begeleider. Bij tien kilometer of meer reiskosten (van de begeleider), betaalt opdrachtgever een reisvergoeding van €0,50 per kilometer. De locatie en de eventuele bijkomende reisvergoeding worden vooraf altijd overeengekomen.
10. Uurtegoeden blijven maximaal 2 jaar geldig, gerekend vanaf de datum zoals vermeld op de factuur voor de ingekochte uren.
11. Er vindt geen creditering plaats van uurtegoeden, met uitzondering van zaken waarin sprake is van overmacht.
12. Voor hulp waarbij spoed geboden is en wat binnen 48 uur dient te geschieden, wordt 25% bovenop de geldende tarieven gerekend.
13. Gebruiker zal van iedere kandidaat een nauwkeurig overzicht bijhouden van de gemaakte begeleidingsuren en kosten, waarbij gebruiker zal afronden per vijf hele minuten. Dit is door opdrachtgever te allen tijde op te vragen.

Artikel 8 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient te geschieden voor aanvang van de werkzaamheden of achteraf indien hiermee door beide partijen akkoord is gegaan, op een door gebruiker aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Betaling dient binnen zeven dagen na verzending van de factuur te geschieden.

3. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Gebruiker zal in dat geval geen werkzaamheden verrichten tot opdrachtgever is overgegaan tot betaling.

4. Is opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 9 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door gebruiker geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software enz., blijven eigendom van gebruiker totdat de opdrachtgever alle navolgende verplichtingen uit alle met gebruiker gesloten overeenkomsten is nagekomen.

2. De opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.

3. Door gebruiker geleverde zaken, die krachtens het onder lid 1. van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.

4. Voor het geval dat gebruiker zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan gebruiker of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van gebruiker zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

Artikel 10 Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever direct te worden gemeld. Indien de klacht na beëindiging van de scriptiehulp ontstaat, dan is opdrachtgever verplicht deze binnen 7 dagen te melden. Een klacht dient binnen 7 dagen schriftelijk te worden gemeld aan gebruiker. De brief met bezwaar kan worden gestuurd naar info@topthesis.nl. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming en het bewijs hiervan te bevatten, zodat gebruiker in staat is adequaat te reageren.

2. Indien een klacht gegrond is, zal gebruiker de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. Restitutie van uren die zijn verbruikt is niet mogelijk, tenzij hier duidelijk aantoonbaar bewijs voor is.

Artikel 11 Opzegging, opschorting en ontbinding

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.

2. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtgever, heeft gebruiker recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan gebruiker zijn toe te rekenen. Voorts is opdrachtgever alsdan gehouden tot betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen dan ook onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan opdrachtgever.

3. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door gebruiker, zal gebruiker in overleg met opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

4. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor gebruiker extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.

5. Gebruiker is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

- opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
- na het sluiten van de overeenkomst gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
- opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

6. Voorts is gebruiker bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar

maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geveerd.

7. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van gebruiker op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien gebruiker de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

8. Gebruiker behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer en opdrachtgever treden met elkaar in overleg over de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd. Ofschoon de opdracht naar beste inzicht, vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan hij derhalve geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door haar verrichte studies en verstrekte adviezen. Opdrachtgever komt dan ook geen enkele aansprakelijkheid toe in verband met de beoordeling van de kwaliteit (het cijfer) van de door hem/haar zelf te schrijven scriptie door de beoordelende onderwijsinstelling. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting naar de opdrachtgever, maar geen resultaatverplichting.

2. Indien gebruiker aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;

- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan gebruiker toegerekend kunnen worden;

- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

5. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door stagnatie.

6. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van gebruiker.

Artikel 13 Risico-overgang

1. Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de overeenkomst zijn, gaat op opdrachtgever over op het moment waarop deze aan opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van opdrachtgever of van een door opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.

Artikel 14 Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken waarop gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor gebruiker niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van gebruiker worden daaronder begrepen.

3. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat gebruiker zijn verplichtingen had moeten nakomen.

4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

5. Voor zover gebruiker ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is gebruiker gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 15 Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, gebruiker gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en gebruiker zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is gebruiker niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 16 Intellectuele eigendom en auteursrechten

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt gebruiker zich de rechten en bevoegdheden voor, die gebruiker toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door gebruiker verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker worden veeelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
3. Gebruiker behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 17 Toepasselijk recht, geschillen

1. Op elke overeenkomst tussen gebruiker en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. De rechter in de vestigingsplaats van gebruiker is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft gebruiker het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

Voor overige vragen kunt u contact opnemen.